



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. ~~484~~ del ~~01/02/2024~~

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 386 del 01/02/2024

Direzione II : Servizi Finanziari e Tributari

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Stipendi

OGGETTO: *Rimborso al **Comune di Messina** della somma di euro **21.004,61** relativa alla spesa per l'utilizzazione in posizione di comando del dipendente Dott. Giardina Giovanni per il periodo dal **02/03/2023 al 31/12/2023**.*

LA DIRIGENTE

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitanano n. 2 del 26/01/2021 così come modificato con delibere n. 44 del 08/04/2021 e delibera n. 67 del 18/05/2021;

VISTA la L.R. N. 15 del 04/08/2015 recante Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni, con la quale viene costituita la Città Metropolitana di Messina;

VISTO che il D. Lgs. n. 118/2011 che definisce le modalità per l'attuazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro enti ed organismi strumentali;

CONSIDERATO che la cosiddetta armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio è un'operazione improrogabile sia per le amministrazioni pubbliche centrali che per gli enti territoriali al fine di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire il raccordo dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;

VISTO l'art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d'impegno) del D. Lgs. n°77;

VISTA la deliberazione n. 128 del 27/02/2023 con la quale si approva lo schema di convenzione ex ex. Art.23 del CCNL 16/11/2022, per l'utilizzo a tempo parziale personale dipendente del Comune parte della Città Metropolitana di Messina;

VISTO il Decreto Sindacale n. 33 del 28/02/2023 con il quale si approva lo schema di convenzione ex. Art.23 del CCNL 16/11/2022, per l'utilizzo a tempo parziale personale dipendente del Comune da parte della Città Metropolitana di Messina;

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 del 02/03/2023 con il quale si conferisce incarico di Responsabile del Servizio "Corpo di Polizia Metropolitana" con contestuale attribuzione di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative - Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana;

VISTO l'art. 4 del Decreto Sindacale n. 33 del 28/02/2023 il quale stabilisce che l'attività lavorativa verrà prestata per n. 18 ore a settimana presso il Comune di Messina e per 18 ore settimanali presso la Città Metropolitana, con orari da concordarsi secondo le necessità dei due Enti;

CONSIDERATO che il Dott. Giardina Giovanni, viene posto in posizione di comando, per la durata di dodici mesi a far data dal 02/03/2023 e fino al 01/03/2024, presso il Corpo di Polizia Metropolitana, con il profilo professionale di Comandante della Polizia Metropolitana;

VISTA la nota del Comune di Messina protocollata in entrata (PEC) al n. 47763/23 del 18/12/2023 con la quale si chiede il rimborso degli emolumenti corrisposti al Dott. Giardina Giovanni in comando presso la Città Metropolitana di Messina relativamente al periodo 02/03/2023 al 31/12/2023;

PRESO ATTO che l'importo complessivo da liquidare al Comune di Messina ammonta ad **euro 21.004,61=** come meglio sotto dettagliato:

Retribuzione	CPDEL	INADEL	IRAP	INAIL	Totale
15.439,86	3.674,69	437,22	1.312,39	140,45	21.004,61

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VISTO il D.lgs. 165/2001 e ssmmi;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana;

DETERMINA DI

LIQUIDARE al Comune di Messina Piazza Unione Europea 98122 Messina Codice Fiscale: 00080270838, la somma complessiva di **Euro 21.004,61=** sul c/c riportante il seguente codice **IBAN IT 89N0200816511000300034781 conto di Tesoreria Comunale presso Banca d'Italia;**

IMPEGNARE ED EMETTERE mandato di pagamento per l'importo di **€ 15.439,86 =** (con spese a carico dell'Ente) a favore del **Comune di Messina (cod.forn.1000965)** prelevando l'importo dal **Capitolo 2110/U Bilancio 2023/2025 Esercizio 2024** con la seguente causale "Liquidazione al Comune di Messina del rimborso della retribuzione pagata al Dott. Giardina Giovanni posto in posizione di comando presso la Città Metropolitana per il periodo 02/03/2023 – 31/12/2023";

EMETTERE mandati di pagamento per l'importo complessivo di **€ 5.564,75=**, a favore del **Comune di Messina (cod.forn.1000965)** prelevando l'importo dai **Capitoli e dagli impegni sottoelencati con la** seguente causale "Liquidazione al Comune di Messina del rimborso degli oneri riflessi pagati al Dott. Giardina Giovanni posto in posizione di comando presso la Città Metropolitana per il periodo 02/03/2023 – 31/12/2023";

	CAPITOLI 2023	IMPEGNI ANNO 2023	IMPORTO
CPDEL	2290	1419	3.674,69
INADEL	1133	1442	437,22
IRAP	6310	1345	1.312,39
INAIL	6330	1391	140,45
	TOTALE		5.564,75

DARE ATTO CHE

- la spesa trova copertura nel bilancio dell'Ente 2023/2025 Esercizio 2024;
- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità tecnico amministrativa e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'assunzione del presente atto è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e lo stesso sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Grazia Nulli e che il responsabile dell'Istruttoria è il Dott. Antonino Spampinato;

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

090/7761361 e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it pec: protocollo@pec.prov.me.it

*Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Stipendi dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.
Recapito Tel. 090/7761353-366-367*

Email: stipendi@cittametropolitana.me.it / PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla I Direzione "Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

LA DIRIGENTE
II Direzione Servizi Finanziari e Tributari
(Dott.ssa Maria Grazia Nulli)
firmato digitalmente